

<p style="text-align: center;">Termes de Reference pour le recrutement D'un ou une (01) L'expert·e Entreprenariat rural</p>
--

I. Contexte et justification :



AFCi Consultants Maroc

AFCi a été créée **en juillet 2010** par AFC Agriculture and Finance GmbH (Allemagne) qui est l'associé unique avec un capital social de **2.000.000 MAD**. C'est un bureau de consulting privé, **spécialisé dans l'assistance, la formation, le conseil, la prestation de tous services, la planification et l'implémentation de projets dans le domaine de la coopération au développement avec des donneurs d'ordre publics et privés au Maroc et à l'étranger**. Le siège de AFCi Consultants Maroc est situé à Temara au Maroc.

AFCi a particulièrement une forte expérience au Maroc, notamment dans l'assistance technique et la formation agricole, à travers la mise en œuvre de 65 projets depuis sa fondation. Depuis juillet 2019, le groupe GOPA appuie l'Agence MCA-Morocco dans la mise en œuvre, la gestion, le suivi, le suivi-évaluation et la clôture des activités du Fonds Charaka (avec la GOPA en tant que chef de file) et depuis janvier 2020 aussi dans la mise en œuvre du projet « Conception et de la mise en œuvre des formations dans le cadre du Modèle Intégré d'Amélioration des Etablissements de l'enseignement Secondaire au profit des cadres administratifs et pédagogiques au niveau de trois régions » (Chef de file : B&S Europe).

Dans ce contexte, AFCi Consultants Maroc, souhaite recruter, **pour le projet Revitalisation des Territoires Ruraux par l'Emploi et l'Entreprenariat dans le secteur Agricole et para-agricole au Maroc**, un ou une (01) L'expert·e Entreprenariat rural à Rabat au niveau du projet TREEA, le titulaire du poste aura la charge de développer une approche dynamique de gestion de performance axée sur le résultat avec une méthode cohérente qui sera contributive au projet TREEA

II. Objectifs de la mission :

L'expert·e Entreprenariat rural : Il/elle développe les outils de caractérisation des acteurs, d'identification des besoins, et des processus d'intervention dans le domaine de l'entreprenariat rural.

Il/elle appuie l'UGP régionale et l'ADA pour assurer le lien entre tous les services régionaux traitant de l'entreprenariat et de la création d'emplois.

Il/elle participe à la formulation des projets d'entreprenariat et des programmes d'accompagnement.

Il/elle élabore les documents techniques pour le partenariat ou les appels d'offres pour les services d'accompagnement des porteurs des projets entrepreneuriaux et des OPAs dans les domaines agricoles, par-agricoles et digitaux.

Il ou elle participe au déploiement du système de suivi-évaluation du programme.

Il ou elle appuie l'organisation des ateliers/concours sur les thématiques liées à la promotion de l'entrepreneuriat des jeunes.

III. Exigences du poste :

Le titulaire du poste doit avoir :

- Diplôme d'enseignement supérieur correspondant à 5 ans d'études universitaires dans le domaine de l'économie rurale, du commerce, gestion d'affaires/d'entreprises, de l'entrepreneuriat ou équivalent ;
- Profil de spécialiste de programmes d'entrepreneuriat de niveau international, avec au moins 10 ans d'expérience ;
- Connaissances des mesures et d'instruments facilitant aux TPE l'accès au financement, à la formation et aux connaissances, à l'organisation et aux marchés;
- Capacités d'analyse, de communication, et de coaching ;
- Très bonnes aptitudes de travail en équipe ;
- Excellente maîtrise du français ;

a) Expérience générale (a minima):

- Références à l'international dans des projets de développement rural à maîtrise d'ouvrage publique et/ou à maîtrise d'ouvrage ONG

b) Expériences spécifiques(a minima) :

- Références à l'international dans des projets d'accompagnement d'entrepreneurs/euses de TPE rurales, pour des projets à maîtrise d'ouvrage publique et/ou à maîtrise d'ouvrage ONG ;
- X TPE rurales appuyées ces X dernières années¹ ;
- Références de coaching et/ou de tutorat de jeunes

IV. Autres connaissances

- Bonne connaissance pratique de l'utilisation des technologies de l'information et de la communication (logiciels correspondants ainsi que courrier électronique, Internet) ainsi que des applications informatiques (telles que MS Office)
- Excellentes capacités de gestion et d'organisation

V. Dossiers à Fournir

- Lettre de motivation
- Curriculum Vitae actualisé
- Copies des diplômes
- Copies des attestations de travail

¹ Le candidat devra présenter quelques-unes de ces TPE et de l'appui apporté dans son offre technique.

- Références

VI. Dépôt des dossiers

Tous les dossiers de candidature (CV et lettre de motivation) doivent être envoyés sous format électronique au plus tard le **10 octobre 2021** à l'adresse suivante : abdessadik.faouzi@afci.de