

DECISION

054.21

La Présidente du Directoire du Fonds Hassan II
pour le développement économique et social

- Vu le Dahir n°1-02-02 du 15 Kaada 1422 (29 janvier 2002) portant promulgation de la loi n°36-01 portant création du Fonds Hassan II pour le développement économique et social, notamment son article 12 ;
- Vu le statut régissant le personnel du Fonds Hassan II ;
- Vu la Circulaire n°24/2012 du 06 Hija 1433 (22 octobre 2012) du chef de Gouvernement, fixant les conditions et modalités d'organisation des concours de recrutement dans les emplois publics ;
- Vu la Circulaire n°7/2013 du 18 Joumada II 1434 (29 avril 2013) du chef de Gouvernement relative à la nomination aux postes de responsabilité au sein des Etablissements Publics ;
- Vu la Circulaire n°16/2020 du 19 Safar 1442 (07 octobre 2020) du chef de Gouvernement relative à l'organisation des concours de recrutement et examen d'aptitude professionnelle ;
- Vu la loi-cadre du Fonds Hassan II au titre de l'exercice budgétaire 2021 ;
- Vu la décision n°52.21 du 04 novembre 2021 relative à l'institution d'une commission interne, chargée de la sélection des candidats pour le pourvoi du poste de « Chef du Service Juridique » ;
- Vu la décision n°53.21 du 04 novembre 2021 relative à l'institution d'une commission interne, chargée de la sélection des candidats pour le pourvoi du poste de « Cadre Chargé du Suivi des Participations » ;
- Vu la décision n°101/2019 datée du 22 mai 2019 relative à l'organisation du Fonds Hassan II pour le développement économique et social ;
- Vu le poste de Chef du Service Juridique vacant, relevant de la Présidente du Directoire ;
- Vu les nécessités de service ;

DECIDE

Article 1 : Le Fonds Hassan II pour le développement économique et social lance un appel à candidature externe pour le pourvoi des postes de :

- Chef du Service Juridique et
- Cadre Chargé du Suivi des Participations.

Article 2 : Cet appel à candidature est ouvert aux candidats de nationalité marocaine, âgés de 45 ans au plus, remplissant les conditions et critères exigés tels qu'indiqués, comme suit :

- **Chef du Service Juridique (réf. : CSJ) :**
 - Être titulaire d'un Bac+5 (Doctorat, Master, DESS, ...) d'une Université en Droit privé, notamment en Droit des affaires reconnu par l'Etat (formation complémentaire en comptabilité ou gestion d'entreprise recommandée) ou diplômé d'école de commerce complété par une formation de niveau Bac +5 en droit des affaires ;
 - Disposer d'une expertise confirmée d'au moins 7 ans en tant que juriste dans un cabinet ou dans une grande structure.



- **Cadre Chargé du suivi des Participations (réf. : CP) :**

- Être titulaire au minimum d'un Bac+5 au Maroc ou à l'étranger (Grandes Ecoles de Commerce ou Ingénieur d'Etat ou Master en finances ou Droit des Affaires).
- Avoir une première expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans une fonction d'analyste financier dans une banque, un fonds d'investissement ou dans une direction financière. Une expérience ou formation complémentaire en droit des affaires serait un atout.

Article 3 : Les missions et les attributions relatives aux postes précités ainsi que les compétences exigées sont décrites dans les fiches de poste ci-jointes.

Article 4 : Les candidats intéressés doivent présenter un dossier comprenant les documents suivants :

- ✓ Une demande manuscrite signée par le candidat précisant la référence du poste ;
- ✓ Un curriculum vitae (CV) avec photo récente ;
- ✓ Une photocopie de la Carte Nationale d'Identité ;
- ✓ Copie(s) certifiée(s) conforme(s) du ou des diplôme(s) justifiant le niveau d'étude accompagnée(s) éventuellement des décisions d'équivalence ;
- ✓ Copie(s) de(s) attestation(s) de travail justifiant l'expérience ;

En sus des documents cités ci-avant, les candidats postulant pour le poste de « Chef du Service Juridique » doivent présenter le plan d'action et méthodologie de travail proposés pour développer les activités du poste à pourvoir.

Article 5 : Les dossiers de candidature doivent être déposés, contre accusé de réception, au secrétariat du Siège du Fonds Hassan II sis à Avenue Allal El Fassi, Complexe Administratif et Culturel de la Fondation Mohammed VI, Bloc A2, 2^{ème} étage, Madinat Al Irfane, Hay Ryad - Rabat ou transmis par mail à l'adresse « recrutement@fh2dev.ma » ou déposés sur le portail « www.emploi-public.ma ».

La date limite pour le dépôt des candidatures est fixée au 19 Novembre 2021 à 16h.

Aucune suite ne sera donnée aux dossiers incomplets, parvenus après le délai, ou non conformes aux conditions ci-dessus.

Article 6 : La liste des candidats répondant aux critères mentionnés à l'article 2 sera affichée dans les locaux du Fonds Hassan II et publiée sur le portail www.emploi-public.ma.

Ces candidats seront convoqués pour passer un entretien avec les membres de la commission de recrutement pour permettre d'évaluer leur aptitude à remplir les missions du poste.

Article 7 : La liste du candidat admis définitivement après l'épreuve orale et du ou des candidats retenus en attente sera affichée dans les locaux du Fonds Hassan II et publiée sur le portail www.emploi-public.ma.

Présidente du Directoire
Signé: Doune TAARJI



FICHE DE POSTE DU CADRE CHARGE DU SUIVI DES PARTICIPATIONS

▪ RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

Chef du Service Infrastructures & Financier relevant de la Direction Participations.

▪ PRINCIPALES MISSIONS

- Participer à l'élaboration des documents juridiques relatifs aux sociétés dans lesquelles le Fonds détient des participation (conventions de financement, avenants, pactes d'actionnaires, contrats-programmes ...);
- Assurer le suivi juridique et financier des participations / projets :
 - Assurer le suivi des réunions des organes de gestion et de contrôle des sociétés ;
 - Examiner, sous la supervision du chef de service, les dossiers des réunions des Organes de Gouvernance des sociétés susvisées ;
 - Établir les indicateurs-clés pour suivre l'évolution des sociétés et identifier les risques financiers et/ou non financiers y afférents ;
 - Analyser les résultats financiers des sociétés ainsi que leurs projections financières;
 - Établir des notes ponctuelles ;
 - Assurer de manière permanente le suivi de la bonne réalisation des projets ;
 - Suivre les missions d'audit externe des projets ;
 - Organiser des visites sur site des projets pour s'enquérir de visu de leur état d'avancement ;
- Elaborer et mettre à jour les procédures en relation avec le suivi des participations ;
- Veiller à la mise à jour régulière du Système d'Information ;
- Préparer le tableau de bord périodique des participations.

▪ PROFIL RECHERCHE

- Être titulaire au minimum d'un Bac+5 au Maroc ou à l'étranger (Grandes Ecoles de Commerce ou Ingénieur d'Etat ou Master en finances ou Droit des Affaires ;
- Avoir une première expérience professionnelle d'au moins 2 ans dans une fonction d'analyste financier dans une banque, un fonds d'investissement ou dans une direction financière. Une expérience ou formation complémentaire en droit des affaires serait un atout ;
- Avoir des connaissances solides en finance d'entreprise, notamment en analyse financière et avoir des notions dans les domaines de la gestion des projets et des participations ainsi que du droit des affaires ;
- Maîtriser les outils informatiques ;
- Avoir un esprit de synthèse et posséder des bonnes capacités rédactionnelles.