

4WORK LIFE



Financé par l'Union européenne



Termes de référence **pour le poste de Consultant en Incubation d'Entreprises de Groupe et** **Individuelles**

Contexte

Le CEFA (Comité Européen pour la Formation et l'Agriculture) est une organisation non gouvernementale italienne née à Bologne en 1972. Active au Maroc depuis 1998, le CEFA a une longue expérience en matière d'accompagnement de migrants dans l'accès aux services de santé, éducation, formation et emploi, ainsi que d'accompagnement à la création d'entreprises, surtout au profit de personnes en situation de vulnérabilité.

Dans le cadre du projet WORK FOR LIFE, le CEFA recrute un/e Expert en Incubation d'entreprises de groupe et individuelles.

WORK FOR LIFE (W4L) est un projet financé par l'Union européenne et porté par l'ONG Soletterre en partenariat avec l'ONG CEFA et l'Association ASTICUDE. Le projet vise la facilitation de l'accès à l'entrepreneuriat comme levier de création d'emplois parmi les migrants régularisés et la promotion de l'employabilité et de l'auto-emploi des migrants et réfugiés vulnérables.

Conditions d'embauche

Type de contrat : CDD ;

Durée : à partir du début du mois de mai pour une période de 12 mois renouvelable ;

Zone d'affectation : l'Expert sera basé(e) dans la ville de Oujda mais doit être disponible à se déplacer dans toute la région de l'Oriental selon les nécessités.

Rôle et Responsabilités

En coordination avec l'équipe du projet, l'Expert(e) en incubation d'entreprise sera chargé(e) de l'accompagnement à la création d'entreprises individuelles ou collectives. Plus dans le détail, il/elle s'acquittera des tâches et responsabilités suivantes :

- Accueil et orientation des migrants et réfugiés vers les services offerts par l'incubateur d'entreprise cogéré par CEFA et MS2 à Oujda ;

4WORK LIFE



Financé par l'Union européenne



- Gestion du guichet « incubation d'entreprise » au sein de l'Incubateur ;
- Analyse et évaluation de l'éligibilité des idées de projet sur la base des critères définis (innovation, potentiel économique, impact social, etc.) ;
- Réalisation, en collaboration avec l'équipe de projet et avant le Comité de Sélection des projets, d'une première sélection sur la base d'entretiens oraux menés avec les PP ;
- Accompagnement dans le processus d'incubation d'entreprise : fournir aux Porteurs de Projets sélectionnés un appui technique visant à élaborer les outils techniques nécessaires à la création de la micro-entreprise et à sa formalisation (Business Plan, Planning de préincubation des projets etc.) ;
- Suivi constant du montage de l'entreprise incubée (avancement, planning etc.) et du financement accordé ; accompagnement à la préparation des dossiers de financement pour les projets qui n'ont pas été sélectionnés lors du Comité de Sélection ; mise en réseau (financeurs, tissu économique, établissements publics et privés présents sur le territoire) ;
- Suivi comptable et administratif des entreprises montées : collecte de toutes les pièces justificatives relatives au financement et au montage de l'entreprise (bilan, reçus de financements, dossier juridique de création de l'entreprise, etc.) ;
- Rédaction de tous les documents de suivi conçus dans le cadre du projet et destinés au suivi et à l'évaluation soit des entreprises montées que des activités menées par l'Incubateur ;
- Organisation, en collaboration avec l'équipe de projet, des Comités de Sélection et Suivi des projets ;
- En collaboration avec l'équipe de projet, mise en réseau et création de liens entre l'incubateur, le secteur privé et toute entité susceptible de jouer un rôle positif dans l'intégration socio-économique des migrants et des réfugiés dans la région de l'Oriental ; participation dans la réflexion et la mise en place de nouvelles actions concernant l'Incubateur.

Profil du candidat

- Diplôme supérieur (Bac+ 3 minimum), Université ou école de commerce avec une spécialisation financière et/ou comptable ;
- Connaissance des mécanismes et des acteurs liés à la création d'entreprise ;
- Parfaite connaissance des procédures nécessaires à la création et bonne gestion d'une entreprise pour chacun des différents statuts (SARL, coopérative et statut d'auto-entrepreneur) ;
- Au moins une expérience dans l'incubation et la création d'entreprise ou l'accompagnement au montage de start-up ;

4WORK LIFE



Financé par l'Union européenne



- Une expérience dans la gestion d'une entreprise jeune et innovante est considérée comme un atout.
- La possession du statut d'auto-entrepreneur, ou la disponibilité à le faire, constitue un atout ;
- Parfaite maîtrise de la rédaction et de la gestion des outils techniques de création d'entreprise (Business Plan, etc.), et la préparation de dossiers de présentation de projets et de financement ;
- Parfaite maîtrise de la langue française et arabe, écrite et orale, et bonne maîtrise de la langue anglaise ;
- Être dynamique, flexible, et avec un fort esprit d'équipe ;
- Capacité à travailler dans un milieu multiculturel avec respect mutuel, prise d'initiative, persévérance et sens de la responsabilité ;
- Sens de la diplomatie, bonne capacité d'écoute et de communication ;
- Capacité d'analyse et esprit de synthèse ;
- Très bonnes capacités logistiques et organisationnelles, rigueur et respect des échéances ;
- Disponibilité à effectuer des déplacements de courte et de longue distance ;
- Permis de conduite.

Modalités de soumission

Le dossier de soumission doit comprendre :

- Un CV avec photo actualisé et détaillé en Français ;
- Une note méthodologique en Français.

Dépôt de dossier de soumission

Les candidatures doivent être adressées par e-mail à : incubateur.oriental@gmail.com d'ici le 02/05/2022.

Les candidats sélectionné(e)s pour soutenir l'entretien d'embauche seront informés par email du jour et du lieu de l'entretien.